



Handleiding boordcomputer

Werkwijze

Chauffeurs verantwoorden hun uren met behulp van een door Van den Bosch verstrekte boordcomputer.

Het belang van een goede urenverantwoording blijkt uit het feit dat deze data een essentieel onderdeel vormen voor onze bedrijfsprocessen; het maken van een goede planning gebeurt steeds meer op basis van historische data, die bijgesteld wordt met live data.

Maar een goede urenverantwoording vormt voor de chauffeur ook de basis voor zijn salaris, want door een optimale planning kan een chauffeur zijn werkdagen zo goed mogelijk indelen, waardoor niet alleen zijn productiviteit kan stijgen, maar ook zijn loon.

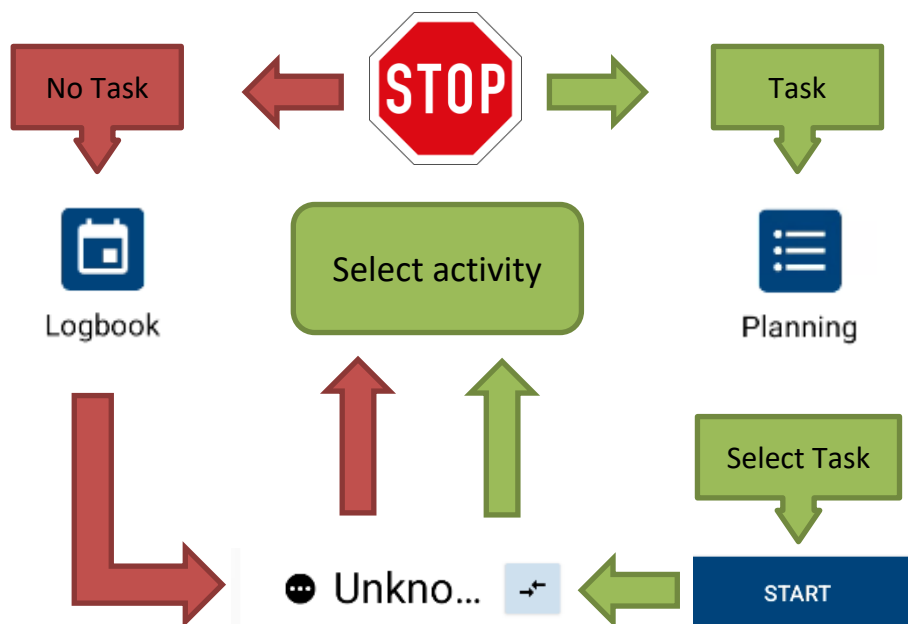
De chauffeur verantwoordt wat hij gedurende de dag ook werkelijk aan het doen is op basis van de acceptatie van geplande taken die hij toegewezen krijgt via zijn boordcomputer. Naast de verantwoording van de toegewezen taken, kunnen incidenteel ook ongeplande taken uitgevoerd en verantwoord worden. We kennen de volgende (on)geplande activiteiten of subactiviteiten van geplande taken:

- Rijden
- File
- Laden
- Lossen
- Wachten
- Reinigen
- Opzetten
- Afzetten
- Tanken
- Afkoppelen
- Aankoppelen
- Overtocht
- Pauze (Onder Rusten)
- Nachtrust (Onder Rusten)
- Voertuigcontrole (Onder Diverse)
- Terreinwerkzaamheden (Onder Diverse)
- Reparatie (Onder Diverse)
- Privé



Bij bepaalde activiteiten kan een planner de chauffeur instrueren om pauze te registreren. Dit helpt om de planning efficiënter in te richten en biedt de chauffeur de mogelijkheid om meer productieve uren te maken, wat kan bijdragen aan een hoger loon.

Tijdens de dienst is er altijd een taak of een activiteit geactiveerd door de chauffeur. Met andere woorden: de chauffeur is altijd bezig met een taak of een activiteit en is niet langer dan één minuut **onbekend**. In de praktijk komt het erop neer dat zodra de activiteit 'rijden' wordt beëindigd er direct een activiteit geactiveerd wordt.



In samenspraak met de OR zijn richtlijnen vastgesteld voor de duur van bepaalde activiteiten. Deze richtlijnen worden zowel tijdens de dienst door de planner als achteraf bij de controle van de urenregistratie toegepast. De geregistreerde uren en eventuele correcties worden vervolgens wekelijks of maandelijks met de chauffeur gedeeld via een urenoverzicht.

In principe zijn deze richtlijnen geldig voor alle chauffeurs die binnen de Van den Bosch groep in dienst zijn. Voor de chauffeurs, in dienst bij andere vestigingen buiten Nederland, worden deze richtlijnen passend gemaakt op de landelijke wetgeving geldend in dat land.

Richtlijnen

Rijden

Maximale duur: geen maximale duur van toepassing

Planner kan chauffeur opdracht geven pauze te nemen? Nee

Extra vragen binnen vragenpad: Nee

De boordcomputer springt zelf op rijden wanneer er langer dan een minuut of harder dan 30 km/h gereden wordt. Wanneer dit niet het geval is, blijft de boordcomputer op de ingegeven actie staan.

Alle uren die een chauffeur rijdt worden vergoed.

File

Maximale duur: geen maximale duur van toepassing

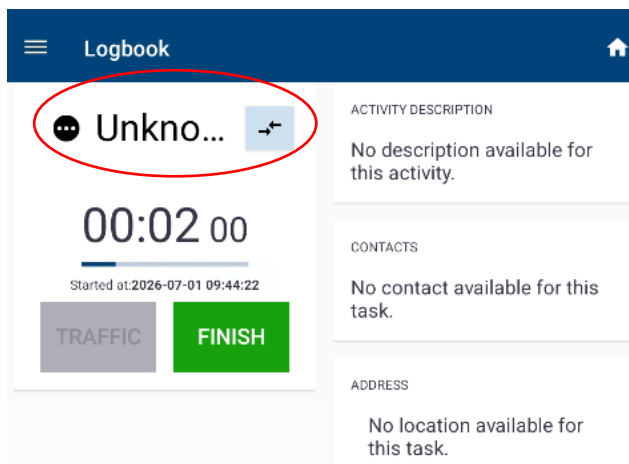
Planner kan chauffeur opdracht geven pauze te nemen? Ja (bij langzaam rijdend verkeer)



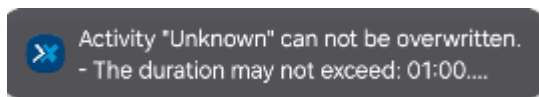
Zie uitleg in het volgende blok.
Extra vragen binnen vragenpad: Nee

Alle uren die een chauffeur doorbrengt in een file worden vergoed. Van de chauffeur wordt verwacht dat hij files zoveel mogelijk probeert te vermijden door de verkeerssituatie te volgen en hierover af te stemmen met de planner. De chauffeur informeert de planner over de verwachte vertraging. Indien mogelijk kan de planner de chauffeur vragen om tijdens langzaam rijdend verkeer een pauze in te laten op de dichtstbijzijnde parkeerplaats.

Na de activiteit 'rijden' gaat de activiteit in het logboek naar 'onbepaald'. Je dient hier binnen 1 minuut de activiteit 'onbepaald' om te zetten naar een andere activiteit.



Wil je na 1 minuut activiteit 'onbepaald' omzetten in een andere activiteit, dan zal dit niet lukken en krijg je onderstaande melding:



Je moet nu Onbepaald voor Onbepaald verantwoorden. Onbepaalde tijd wordt in beginsel niet vergoed.

Hoofdactiviteit laden

Binnen de hoofdactiviteit laden vallen drie aparte taken: aanmelden, laden en afmelden. De drie taken moeten gescheiden aangegeven worden op de boordcomputer en worden ook separaat beoordeeld.

Aanmelden laden

Maximale duur: 15 minuten

Planner kan chauffeur opdracht geven pauze te nemen? Ja

Extra vragen binnen vragenpad: Ja

Bij aankomst op laadadres verantwoordt de chauffeur direct 'aanmelden', vervolgens gaat hij zich aanmelden en krijgt te horen waar hij naar toe moet om te laden.



Check-in

Pickup: Mondelez - Chirk Chirk Wrexham

00:02 46

Started at: 2026-07-01 10:47:04

CANCEL

FINISH

Gedurende het 'aanmelden' bestaat de mogelijkheid dat de chauffeur een andere deelactiviteit moet uitvoeren zoals bijv. 'wachten', etc. Dit kan hij apart verantwoorden in het vragenpad, maar valt wel binnen 'aanmelden laden'.

Moet je voor het laden wegen, dan dien je te wegen gedurende het 'aanmelden' en niet apart te verantwoorden. Aan het einde van het 'aanmelden' dien je deze te beëindigen door op 'Einde' te drukken en de vragen te beantwoorden.

Als je niet gelijk kunt starten met 'Laden/Lossen' of 'Wegen', dan kies je voor 'Wachten'.

BELANGRIJK: Wanneer je kiest voor wachten, dan moet je via de knop 'Rapporten' de reden en verwachte duur opgeven aan de planning. Je beëindigt de taak 'Wachten' door op 'Einde' te drukken en de vragen te beantwoorden.



Waiting

Pickup: Mondelez - Chirk Chirk Wrexham

00:03 36

Started at: 2026-07-01 10:47:04

CANCEL

FINISH

+ EXTRA REPORT

There are still unfilled reports for "Waiting".

Nu volgt de hoofdactiviteit 'laden'.

Ben je klaar met 'Laden' dan druk je op 'Einde'. Tijdens het beantwoorden van het vragenpad komen twee vragen naar voren betreffende rusttijd en wachttijd. Deze dien je conform en naar waarheid te beantwoorden voor een juiste verantwoording.



Load

Pickup: Mondelez - Chirk Chirk Wrexham

00:00 07

Started at: 2026-07-01 10:43:53

CANCEL **FINISH**

Laden

Maximale duur: richttijd op basis van historische data
Planner kan chauffeur opdracht geven pauze te nemen? Ja
Extra vragen binnen vragenpad: Ja

Voor het daadwerkelijke laden krijgt de chauffeur alle uren die daarvoor nodig zijn vergoed, hieronder vallen ook het openmaken van de laadeenheid, het dichtmaken na laden, het verzegelen d.m.v. een TIR-lijn en/of zegels.

De gebruikelijke laadtijden bij klanten zijn bekend bij chauffeurs en planners. Bij grote afwijkingen moet de chauffeur dit melden aan de planner. Afhankelijk van de situatie kan de planner de chauffeur vragen om pauze te registreren, mits daar gelegenheid voor is. Dit draagt bij aan een efficiëntere planning en kan het dagloon van de chauffeur verhogen, doordat hij na het laden langer kan doorwerken binnen de geldende rij- en rusttijden.

Als het laadproces wordt gestopt en de chauffeur moet 'Wachten' moet dit als zodanig te verantwoorden zijn aan het einde van het proces, bij het indrukken van 'Einde' na laden. De verantwoording van de duur van het laadproces, kan en mag niet onderbroken worden door een andere verantwoording, de verantwoording van het laadproces kan alleen beëindigd worden.

De activiteit dient beëindigd te worden door de knop 'Einde', na aangeving 'Einde' wordt de vraag gesteld of gedurende het daadwerkelijke laden nog rust of wachttijd heeft genoten.



Afmelden laden

Maximale duur: 15 minuten

Planner kan chauffeur opdracht geven pauze te nemen? Nee

Extra vragen binnen vragenpad: Ja

Nu volgt de laatste fase van het traject. Bij 'Afmelden' dien je 'Afmelden' te verantwoorden.

Onder het afmelden valt ook het wegen, dit wordt niet afzonderlijk verantwoord.

Check-out

Pickup: Mondelez - Chirk Chirk Wrexham

00:00 23

Started at: 2026-07-01 10:47:04

CANCEL

FINISH

Na het daadwerkelijk laden en versluiten zal de chauffeur zich 'Afmelden'. Hierbij voert hij het gewicht en/of liters en de temperatuur in en beantwoordt de vraag of er juist verzegeld is. Hij zorgt dat de ladingpapieren in orde zijn en dat alle gegevens ingevuld zijn. Eventuele andere activiteiten, zoals wegen, vallen binnen het afmelden.

Hoofdactiviteit lossen

Binnen de hoofdactiviteit lossen vallen drie aparte taken: aanmelden lossen, lossen en afmelden lossen. De drie taken moeten gescheiden verantwoord worden op de boordcomputer en worden ook separaat beoordeeld.

Aanmelden lossen

Maximale duur: 15 minuten

Planner kan chauffeur opdracht geven pauze te nemen? Ja

Extra vragen binnen vragenpad: Ja

Bij aankomst op het losadres verantwoordt de chauffeur direct 'Aanmelden', vervolgens gaat hij zich aanmelden en krijgt te horen waar hij naar toe moet om te lossen.

Check-in

Delivery: Liverpool Tank Cleaning Liverpool

00:00 32

Started at: 2026-07-01 10:53:50

CANCEL

FINISH



Gedurende het Aanmelden bestaat de mogelijkheid dat de chauffeur een andere activiteit moet doen zoals bv. wegen, analyse, etc. Dit wordt niet allemaal afzonderlijk verantwoord. De tijd die aan deze activiteiten wordt besteed valt onder 'Aanmelden lossen'.

Als je niet gelijk kunt starten met Lossen, dan kies je voor 'Wachten' of 'Rusten'.

BELANGRIJK: Wanneer je wachten of rusten kiest, dan moet je via de knop "Rapporten" de reden en verwachte duur opgeven aan de planning. Je beëindigt wachten en rusten door op 'Einde' te drukken en de vragen te beantwoorden.

⋮

Waiting

00:01 31 

Started at:2026-07-01 10:53:50

CANCEL

FINISH

+ EXTRA REPORT

There are still unfilled reports for "Waiting".



Nu volgt de hoofdactiviteit 'Lossen'

Ben je klaar met lossen dan druk je op 'Einde'. Tijdens het beantwoorden van het vragenpad komen twee vragen naar voren betreffende rusttijd en wachttijd. Deze dien je conform en naar waarheid te beantwoorden voor een juiste verantwoording.

Lossen

Maximale duur: Richttijd op basis van historische data
Planner kan chauffeur opdracht geven pauze te nemen? Ja
Extra vragen binnen vragenpad: Ja

Voor het daadwerkelijk lossen krijgt de chauffeur alle uren die daarvoor nodig zijn vergoed, hieronder vallen ook het openmaken van de laadeenheid, het dichtmaken na lossen, het verzegelen d.m.v. een TIR-lijn en/of zegels. De gemiddelde tijdsduren bij verschillende klanten en met verschillende producten zijn bij de chauffeurs en planners bekend, grote afwijkingen dienen echter wel door de chauffeur gemeld te worden.

Als het losproces wordt gestopt en de chauffeur moet wachten moet dit als te verantwoorden zijn aan het einde van het proces, bij het indrukken van Einde na lossen. De verantwoording van de duur van het losproces kan en mag niet onderbroken worden door een andere verantwoording, de verantwoording van het losproces kan alleen beëindigd worden. De activiteit dient beëindigd te worden door de knop Einde te gebruiken, na 'Einde' ingegeven te hebben wordt de vraag gesteld of gedurende het daadwerkelijke lossen nog rust of wachttijd heeft plaatsgevonden.

Afmelden lossen

Maximale duur: 15 minuten
Planner kan chauffeur opdracht geven pauze te nemen? Nee
Extra vragen binnen vragenpad: Ja

Na het daadwerkelijk lossen en versluiten zal de chauffeur zich afmelden en volgt de laatste fase van het traject. Dit dient door de knop 'Afmelden' verantwoord te worden. Eventueel wegen valt onder het afmelden en wordt niet gescheiden verantwoord.

 **Check-out** 

Delivery: Liverpool Tank Cleaning Liverpool

00:00 07 

Started at: 2026-07-01 10:56:35

CANCEL

FINISH

Wachten



Maximale duur: n.v.t.

Planner kan chauffeur opdracht geven pauze te nemen? Ja

Extra vragen binnen vragenpad: Ja

Waiting

00:00 11

Started at: 2026-07-01 10:58:34

CANCEL FINISH

+ EXTRA REPORT

There are still unfilled reports for "Waiting".

Als de chauffeur moet wachten gedurende zijn diensttijd dan moet hij dit direct melden (met uitzondering van laden, lossen en reinigen, waar dit tijdens het beëindigen van de activiteit gevraagd wordt te verantwoorden). Met de reden van wachten en hoe lang het wachten naar verwachting gaat duren, het invoeren van deze reden en de verwachte duur gebeurt onder de knop 'Rapporten'. De planner zal dan beslissen of de chauffeur pauze kan gaan nemen, wij verwachten hier ook een actieve rol van de chauffeur in. Chauffeurs weten bijv. wanneer klanten pauze houden en hoe laat een bedrijf start, zij dienen hier dan ook rekening mee te houden en niet onnodig uren te creëren. Overleg met planning en reparaties aan het voertuig op standplaats of onderweg, dienen als 'wachten' verantwoord te worden.

Reinigen

Maximale duur: nader gespecificeerd

Planner kan chauffeur opdracht geven pauze te nemen? Nee

Extra vragen binnen vragenpad: Ja

Bij aankomst in de reiniging verantwoordt de chauffeur direct 'reinigen', er volgt een keuze uit:

Vegen	max. 30 minuten
Liner, is vegen + liner hangen	max. 30 minuten
Vegen + reinigen	max. 60 minuten
Reinigen	max. 45 minuten.

De genoemde tijd omvat het volledige reinigingsproces, van aankomst tot vertrek. Extra werkzaamheden, zoals het verwijderen van restlading, het reinigen van lastig product of het aanbrengen van een TIR-lijnverzegeling, moeten altijd worden afgestemd met de planning. De benodigde extra tijd wordt vervolgens naar redelijkheid beoordeeld en toegekend.

Als het reinigingsproces wordt gestopt en de chauffeur moet wachten, moet dit als zodanig te verantwoorden zijn aan het einde van het proces, bij het indrukken van 'Einde' na reinigen. De verantwoording van de duur van het reinigingsproces kan en mag niet onderbroken worden door een andere verantwoording, de verantwoording van het reinigingsproces kan alleen beëindigd worden.

Wassen



Maximale duur: 30 minuten

Planner kan chauffeur opdracht geven pauze te nemen? Nee

Extra vragen binnen vragenpad: Nee

Bij aankomst in de wasstraat verantwoordt de chauffeur direct 'wassen'.

Wassen truck en/of oplegger, chassis, container max. 30 minuten

Deze tijd geldt voor het totale proces, van aankomst bij de truckwash tot vertrek bij de truckwash. Moet men gedurende dit proces wachten, dan moet dit ook als zodanig verantwoord worden gedurende het wassen. Extra tijd zoals bv. Van product e.d. altijd in overleg met planning en zal naar redelijkheid en billijkheid worden toegekend.

De activiteit dient beëindigd te worden door de knop 'Einde' te gebruiken.

Voertuigcontrole (onder diverse)

Maximale duur: 1x per week 5 minuten

Planner kan chauffeur opdracht geven pauze te nemen? Nee

Extra vragen binnen vragenpad: Ja

Olie pijlen, daarna banden, wielen en verlichting controleren door een rondje rond de truck te lopen.

Gedurende de week is er voor extra controles voldoende tijd, denk aan controles tijdens wachten, van en naar de truck lopen bij pauze, onder laden, bij aan- en afkoppelen, enz.

De activiteit dient beëindigd te worden door de knop 'Einde' te gebruiken.

Opzetten

Maximale duur: 30 minuten

Planner kan chauffeur opdracht geven pauze te nemen? Ja

Extra vragen binnen vragenpad: Ja

Bij aankomst op de terminal verantwoordt de chauffeur direct de activiteit '**Opzetten**'. Hij meldt zich aan bij de portier en rijdt naar de opzetlocatie. Vervolgens laat hij de luchtvering van zowel de truck als het chassis zakken en controleert hij of de twistlocks geopend zijn. Daarna zet hij de container vast, controleert deze op schade en gebreken en haalt indien nodig de papieren uit de koker.

Na terugkomst in de cabine rijdt de chauffeur naar de uitgang om zich af te melden.

Eventuele schade wordt vastgelegd via een interchange. Ontbrekende ladingpapieren worden door de chauffeur aangevuld met een CMR en gemeld aan de planning. De activiteit wordt afgesloten met de knop 'Einde'.

Alle handelingen tussen aankomst en vertrek van terminal vallen binnen de activiteit van opzetten. Als de chauffeur gedurende deze activiteit moet wachten, moet hij dit als zodanig verantwoorden.

De activiteit dient beëindigd te worden door de knop 'Einde' te gebruiken.



Afzetten

Maximale duur: 30 minuten

Planner kan chauffeur opdracht geven pauze te nemen? Ja

Extra vragen binnen vragenpad: Ja

Bij aankomst op de terminal verantwoordt de chauffeur direct '**Afzetten**'. Hij meldt zich aan bij de portier en rijdt naar de afzetlocatie. Voordat de container wordt afgezet, moeten alle bijbehorende documenten in de documentenkoker zijn geplaatst. Vervolgens maakt hij de container los en laat hij de luchtvering van zowel de truck als het chassis zakken. Na het daadwerkelijk afzetten rijdt hij naar de uitgang om zich af te melden.

Alle handelingen tussen aankomst en vertrek van terminal vallen binnen de activiteit '**Afzetten**'. Als de chauffeur gedurende deze activiteit moet wachten moet hij dit als zodanig verantwoorden.

De activiteit dient beëindigd te worden door de knop 'Einde' te gebruiken.

Aankoppelen

Maximale duur: 15 minuten

Planner kan chauffeur opdracht geven pauze te nemen? Ja

Extra vragen binnen vragenpad: Ja

Bij aankomst op koppelplaats verantwoordt de chauffeur direct '**Aankoppelen**'.

Hij koppelt dan direct aan en volgt hierbij de koppelprocedure. Tijdens deze procedure checkt hij het object op schade en of gebreken. Bij een volle laadeenheid pakt hij de ladingpapieren uit de koker. Bij terugkomst in zijn cabine meldt hij wel of geen schade.

Alle handelingen tussen aankomst en vertrek op de koppelplaats vallen binnen de activiteit van aankoppelen (dus ook aan- en afmelden bij portier). Als de chauffeur gedurende deze activiteit moet wachten moet hij dit als zodanig verantwoorden.

De activiteit dient beëindigd te worden door de knop 'Einde' te gebruiken.

Afkoppelen

Maximale duur: 15 minuten

Planner kan chauffeur opdracht geven pauze te nemen? Ja

Extra vragen binnen vragenpad: Ja

Bij aankomst op koppelplaats verantwoordt de chauffeur direct afkoppelen.

Hij koppelt dan direct af en volgt hierbij de koppelprocedure. Bij een volle laadeenheid plaatst hij de ladingpapieren in de koker. Alle handelingen tussen aankomst en vertrek op de koppelplaats vallen binnen de activiteit van afkoppelen (dus ook aan- en afmelden bij portier). Als de chauffeur gedurende deze activiteit moet wachten moet hij dit als zodanig verantwoorden.

De activiteit dient beëindigd te worden door de knop 'Einde' te gebruiken.



Tanken

Maximale duur: 15 minuten

Planner kan chauffeur opdracht geven pauze te nemen? Ja

Extra vragen binnen vragenpad: Ja

Als de chauffeur moet wachten, moet hij dit als zodanig invoeren.

De activiteit dient beëindigd te worden door de knop 'Einde' te gebruiken.

Onbepaald

Het niet verantwoorden van tijd in de boordcomputer zal gezien worden als pauze. De boordcomputer springt op onbepaald wanneer er gedurende 60 seconden geen activiteit is ingegeven. Chauffeur heeft 59 seconde de tijd om zijn boordcomputer te bedienen, tot 59 seconden wordt dan teruggezet op de actie die hij invoert.

Chauffeurs kunnen aan het einde van een activiteit altijd meteen een nieuwe activiteit invoeren. Mocht er echter geen activiteit voor handen zijn dan dient hij pauze te kiezen.

Pauze (Onder Rusten)

Pauzes moeten op een voor het bedrijf gunstig moment worden genomen, bij voorkeur tijdens wachttijden. De planner bepaalt gedurende de dag wanneer een pauze wordt genomen, waarbij altijd rekening wordt gehouden met de wettelijke rij- en rusttijden. In sommige situaties kan een aaneengesloten pauze van drie uur worden ingepland om gebruik te maken van een verkorte nachtrust. Het uitgangspunt is dat werkzaamheden elkaar zoveel mogelijk opvolgen en dat de inzet van de chauffeur niet onnodig wordt beperkt. Bij een gebrek aan werkzaamheden kan echter een langere tussentijdse pauze worden opgelegd.

Pauze bedienen:

☰ Rest

00:03 17

Started at: 2026-07-01 11:48:54

CANCEL FINISH

+ EXTRA REPORT

There are still unfilled reports for "Rest".

BELANGRIJK: je moet de planning laten weten via de knop "Rapporten" hoelang de rustperiode gaat duren. Zie onderstaand scherm:



De activiteit dient beëindigd te worden door de knop 'Einde' te gebruiken.

Nachtrust (Onder Rusten)

De chauffeur mag in eerste instantie zelf bepalen waar hij zijn nachtrust geniet. De duur van de nachtrust dient overlegd te worden met de planner en wettelijke bepalingen dienen in acht genomen te worden. De diensttijd dient door de chauffeur dusdanig ingedeeld te worden dat de maximale capaciteit benut kan worden. De diensttijd beëindigen na bijvoorbeeld 13,25 uur is een verlies van 1,75 uur capaciteit.

Nachtrust op standplaats of in woonplaats wordt niet vergoed. De chauffeur dient waar mogelijk zijn nachtrust op standplaats of in woonplaats te genieten. De chauffeur dient zijn dag dusdanig aan te vangen dat hij geen onnodige uren creëert bij zijn eerste activiteit.

Rusten bedienen:

BELANGRIJK: je moet de planning laten weten via de knop 'Rapporten' hoelang de rustperiode gaat duren. Zie onderstaand scherm:



De activiteit dient beëindigd te worden door de knop 'Einde' te gebruiken.

Overtocht

Maximale duur: 2 x 15 minuten

Planner kan chauffeur opdracht geven pauze te nemen? Ja

Extra vragen binnen vragenpad: nee

De chauffeur dient de overtocht te verantwoorden door de activiteit 'Overtocht' te kiezen. Het oprijden van boot/trein én voor het afrijden van boot/trein wordt met **max. 15 minuten** vergoed, onder het op- en afrijden valt ook het melden. Het melden wordt niet afzonderlijk verantwoord.

Als de chauffeur gedurende deze activiteit moet wachten, moet hij dit als zodanig verantwoorden. De overtocht zelf wordt als rust gezien.

15 minuten oprijden

15 minuten afrijden

De activiteit dient beëindigd te worden door de knop 'Einde' te gebruiken.

Terreinwerkzaamheden

Maximale duur: dagdienst

Planner kan chauffeur opdracht geven pauze te nemen? Ja

Extra vragen binnen vragenpad: nee

Onder terreinwerkzaamheden vallen werkzaamheden die een chauffeur op of nabij het terrein van een klant uitvoert in opdracht van of in overleg met de planner. Omdat deze werkzaamheden qua aard en omvang sterk kunnen verschillen, is hiervoor geen specifieke invoer in de boordcomputer mogelijk. Voor deze activiteiten zijn afspraken gemaakt tussen de klant en Van den Bosch. De chauffeur stemt de uitvoering af met de klant en houdt daarnaast nauw contact met de planner over de aanvangstijden en de duur van de werkzaamheden.

Reparatie

Maximale duur: 15 minuten (= de tijd voor het aanmelden, de rest moet op pauze)

Planner kan chauffeur opdracht geven pauze te nemen? Ja

Extra vragen binnen vragenpad: soort reparatie vragen.



Bij een reparatie wordt de chauffeur door de planning naar de reparatiewerkplaats gestuurd. Aangekomen op dit adres meldt de chauffeur zich en zal hij het te repareren voertuig op aangeven van de reparateur op de juiste plek neer zetten. De chauffeur gaat hierna pauze houden tot het voertuig klaar is voor vertrek. Gedurende de reparatie houdt hij de planning op de hoogte van de verwachte duur.

Bij een pechgeval waarbij de chauffeur een parkeerplaats heeft kunnen bereiken zal de chauffeur de planning inlichten en vervolgens pauze gaan houden totdat de reparatie heeft plaatsgevonden.

Uitzondering:

Bij een pechgeval waarbij de chauffeur op de openbare weg stil is komen te staan, zal de gehele duur tot het einde van het wegslepen of tot het einde van de reparatie betaald worden.

Privé

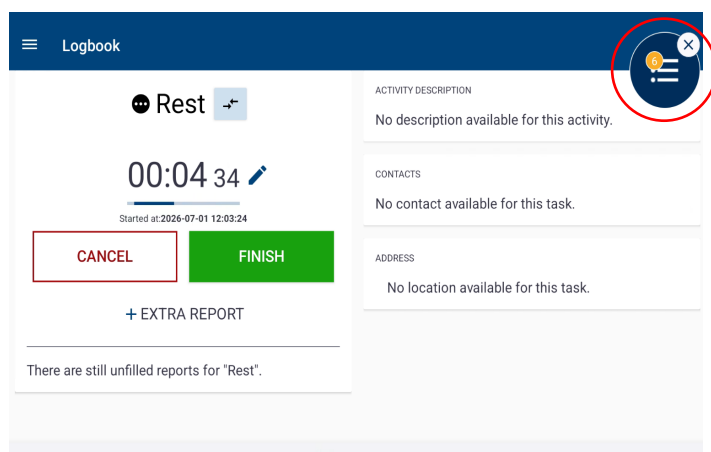
Wanneer afspraken zijn gemaakt over het gebruik van de vrachtwagen, zoals het via huis rijden, moet de chauffeur de omrijtijd naar de rust- of overnachtingslocatie registreren met de activiteit '**Privé**'. De tijd die nodig is om van de reguliere route af te wijken en terug te keren, bijvoorbeeld voor het rijden van en naar huis, is voor eigen rekening.

Takenverantwoording

Inleiding

De hiervoor beschreven activiteiten kunnen allemaal een onderdeel vormen van de geplande taken uit het plansysteem (Stoplist of Tasks). De taken worden toegewezen aan de boordcomputer en dienen geaccepteerd te worden, zodat op basis hiervan de verantwoording kan worden gedaan per geplande activiteit zoals hiervoor beschreven.

Je kunt zien dat er een nieuwe taak is toegewezen door een icoon dat rechtsboven in het scherm verschijnt.

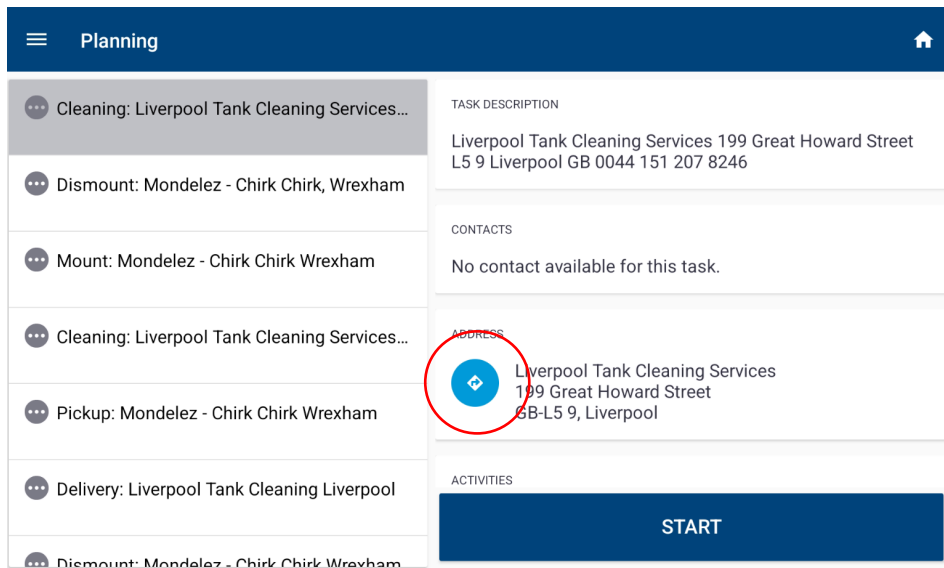


Wanneer je op dit icoontje klikt word je direct naar de planning geleid, hier kun je stapsgewijs je planning zien.



Planning:

Je kunt de planning of takenlijst vinden door op het huisje rechtsboven in het scherm te drukken, en de keuze te maken voor planning. Je krijgt dan onderstaand overzicht te zien:



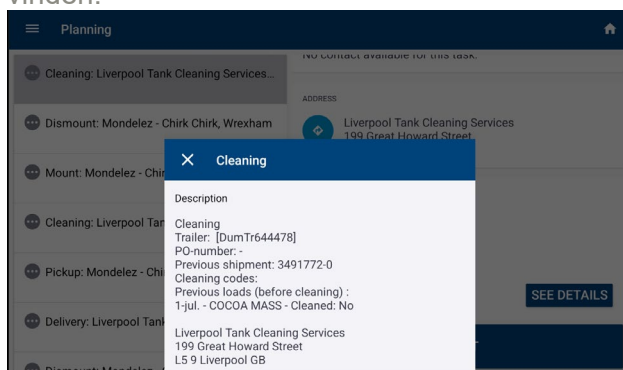
Door op het blauwe peil te klikken langs het adres activeer je de navigatie.

De taken dienen in volgorde te worden afgewerkt, startend vanaf boven naar beneden. Let op dat je niet afwijkt van de volgorde.

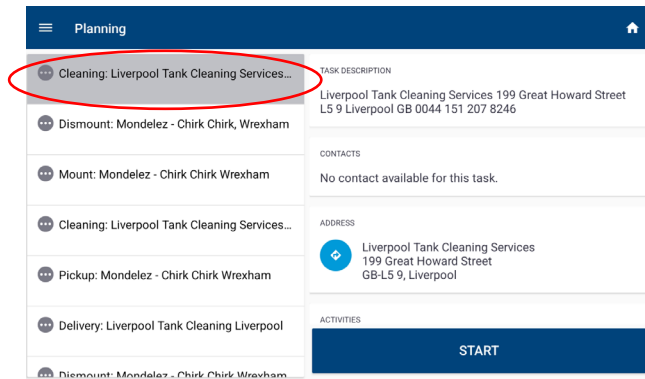
Het scherm is opgesplitst in twee delen:

- Linkerzijde = stapsgewijs planning
- Rechterzijde = informatie van de geselecteerde taak

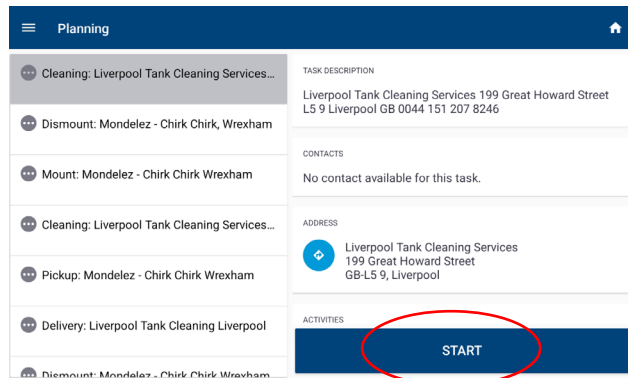
Als je in het rechtergedeelte scrolt en “See details” opent, kun je alle informatie over die taak vinden.



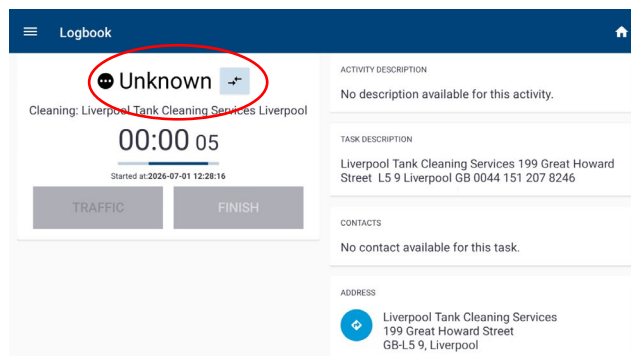
Wanneer je op de locatie aankomt waar de taak uitgevoerd dient te worden, ga je naar de takenlijst en selecteert de bovenste taak door op de ‘Taak’ te drukken (zie onderstaande afbeelding).



Ga naar het rechtergedeelte van het scherm en kies je 'Start'.

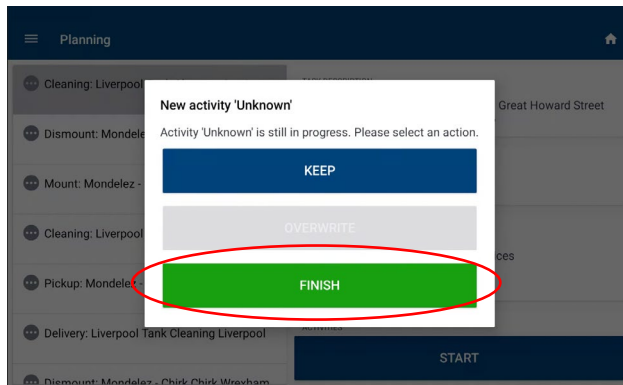


Na een taak te zijn gestart dien je alle activiteiten af te werken op de locatie van de taak. Je komt in onderstaande scherm terecht na het starten van de taak, de activiteit zal op dat moment 'Onbepaald' zijn. Vervolgens heb je 59 seconden de tijd om de eerste activiteit op locatie te selecteren, bijvoorbeeld '**Aanmelden**'.



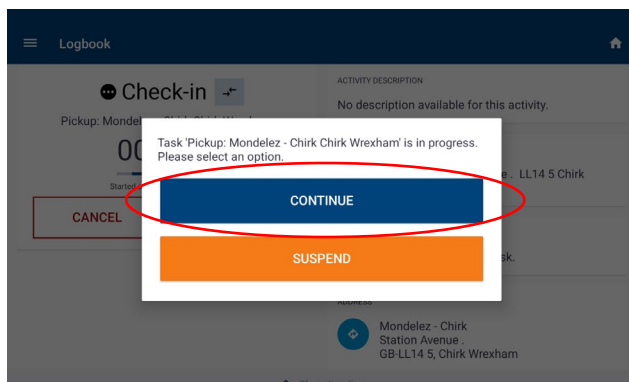
Binnen een taak zijn er verschillende activiteiten. Sommige activiteiten zijn verplicht en andere zijn optioneel. Een taak kan pas worden afgerond wanneer alle verplichte activiteiten zijn voltooid. Optionele activiteiten, zoals wachten en rusten, hoeven niet te worden uitgevoerd om de taak af te ronden. Verantwoord dient te worden als deze activiteiten zich voordoen tijdens de taak.

Wanneer je na het starten van de taak of tussen activiteiten binnen een taak te lang hebt gewacht met selecteren van een nieuwe activiteit, staat de activiteit op 'Onbepaald'. Is de duur van onbepaalde tijd langer dan 59 seconden, zal de onbepaalde tijd beëindigd moeten worden. Het beëindigen van onbepaalde tijd in een taak wijkt iets af van de uitleg bij ongeplande activiteiten. Je krijgt onderstaand scherm te zien en hebt twee opties om verder te kunnen met het selecteren van een activiteit. Dan kies je 'Einde onbepaald'.

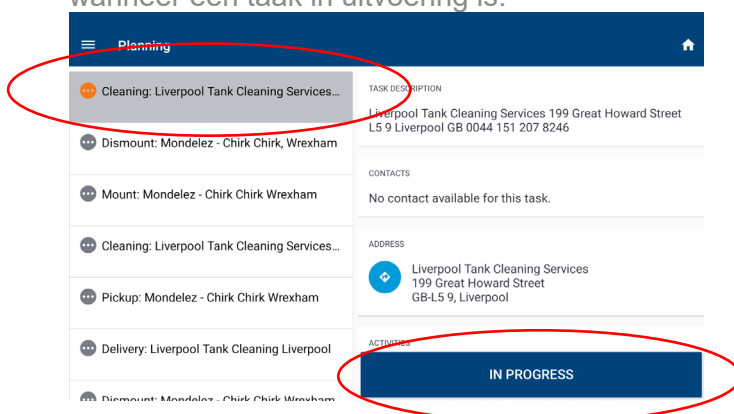


Hierna kun je alsnog de activiteit kiezen die je wilt starten. Kies je de optie 'Behoud onbepaald', blijft de teller van de activiteit onbepaald doorlopen.

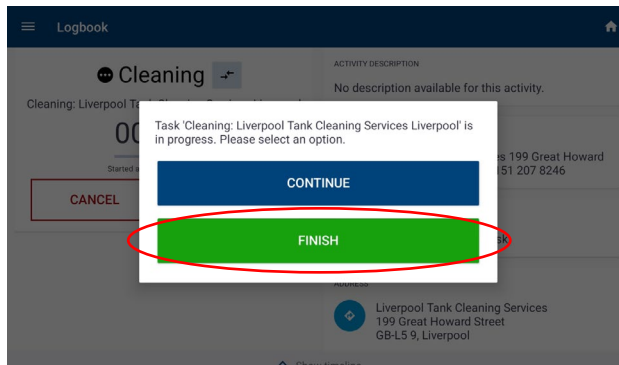
Wanneer je een activiteit binnen een taak hebt beëindigd (dus bijvoorbeeld 'Einde aanmelden'), krijg je de vraag of je de taak wil voortzetten of onderbreken. Wanneer je kiest voor 'Taak onderbreken', verlaat je de taak. Echter zul je normaal gesproken kiezen voor 'Taak voortzetten', waardoor je binnen de taak kunt starten met de volgende activiteit (bijvoorbeeld laden nadat je het aanmelden hebt afgerond).



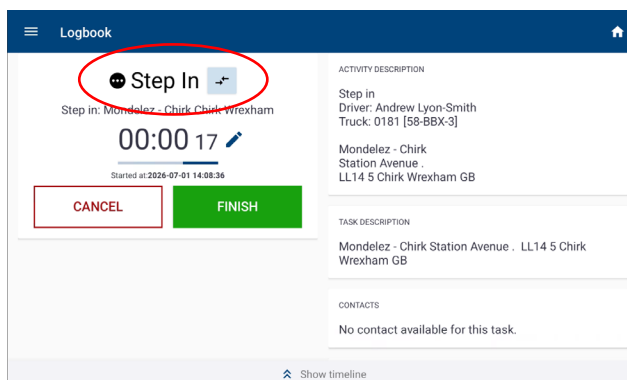
Wanneer je gekozen hebt voor 'Taak onderbreken', dien je terug te gaan naar de takenlijst en de bovenste taak te selecteren om deze alsnog te kunnen voortzetten. Je kunt ook zien wanneer een taak in uitvoering is:



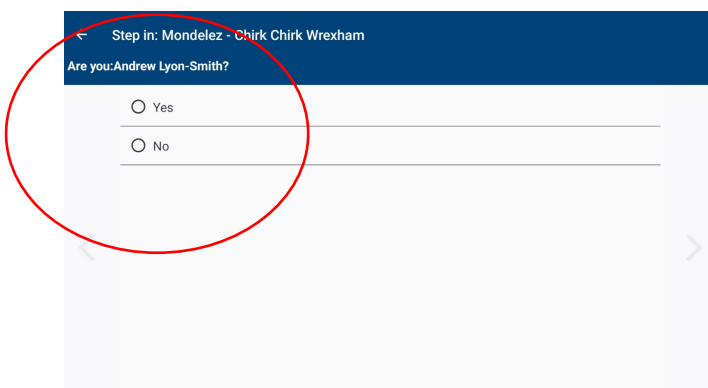
Na afronden van alle verplichte activiteiten binnen de taak, krijg je na je laatste activiteit de optie 'Taak beëindigen'. Door deze keuze te maken rond je de taak af en zal boordcomputer je weer vragen of de volgende toegewezen taak de volgende daadwerkelijke taak en bestemming zijn. Waarna je ook weer de navigatie automatisch kan starten naar de volgende locatie.



Twee taken die niet eerder zijn uitgelegd bij de ongeplande stops, zijn de 'Step in' en de 'Step out'. Deze zijn niet eerder toegelicht omdat deze geen tijdsverantwoording kennen en alleen voorkomen als geplande taken. De 'Step in' en 'Step out' kennen ook geen onderliggende activiteiten, alleen een of meerdere vragen.



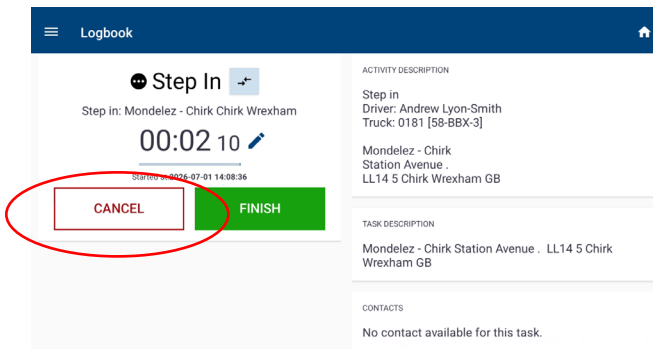
Een voorbeeld van een vraag die gesteld wordt bij de 'Step in', is de bevestiging of je de geplande chauffeur voor de toegewezen takenlijst bent.





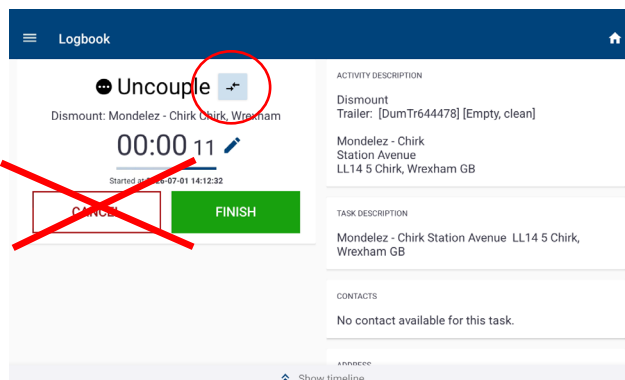
Tips & Tricks

Wanneer je een activiteit gekozen en gestart hebt, mag je **nooit** op annuleren drukken. Als je op annuleren drukt, gaat alle opgebouwde tijd in die activiteit terug naar onbepaald.



Beëindig een activiteit pas wanneer je direct kunt starten met de volgende activiteit of kunt gaan rijden. Rond eerst alle bijbehorende werkzaamheden, zoals administratie, volledig af. Zo voorkom je dat er tussen twee activiteiten een periode van 'Onbepaalde tijd' ontstaat die langer duurt dan 59 seconden.

Als je een verkeerde activiteit gekozen hebt, kun je de juiste activiteit alsnog kiezen door opnieuw een keuze te maken. Druk niet op annuleren en rond de foutieve activiteit **niet** af om aansluitend een nieuwe activiteit te kunnen kiezen maar "overschrijf" je eerdere keuze.



Een voorbeeld kan zijn, je komt aan bij een reiniging en kiest 'Reinigen'. Vervolgens blijkt dat de reiniging niet beschikbaar is en er rust- of wachttijd voorafgaand aan de daadwerkelijke reiniging. In dat geval kun je de gekozen activiteit omzetten naar 'Rusten' of 'Wachten' en pas op 'Reinigen' zetten wanneer je aan de beurt bent.

Tijdens het rijden bij een dreigende overschrijding van je rijtijd óf het dreigend te laat beginnen van je rust, geeft je boordcomputer een half uur van tevoren een waarschuwing af. Dit blijft de boordcomputer om de 5 minuten herhalen, zodat je tijdig hierop kunt reageren. Als je naar het tachograaf overzicht gaat, kleuren de uren waarvoor je de melding krijgt "geel".

Het uitloggen op de boordcomputer gebeurt automatisch als je de chauffeurskaart uit de tachograaf verwijdert. Als je nog niet helemaal klaar was met je administratieve afwerking in de boordcomputer, kun je ervoor kiezen handmatig in te loggen en alsnog je administratie af te maken. Het is natuurlijk beter om alle administratie en het vragenpad volledig af te werken en pas daarna de chauffeurskaart uit de tachograaf te verwijderen, zodat je dan pas uitgelogd wordt.



Gebruik altijd je navigatie, alleen dan ziet de planner de ETA (verwachte aankomsttijd). Op die manier voorkom je onnodige vragen vanuit je planner waarop je moet reageren zoals “wanneer ben je op het losadres?”

NB:

Indien je constateert dat je GPS signaal structureel wegvalt, informeer aub je planner zsm hierover!

Pauze verantwoorden wordt afhankelijk van de activiteit waarmee je bezig bent anders gedaan. Het beste is dit uit te leggen op basis van onderstaande schematische tekening.

Gedurende het aanmelden voor laden of lossen, kun je de activiteit onderbreken door fysiek pauze of wachten te verantwoorden.

De activiteiten in dit blok kun je onderbreken door fysiek wachten of rust in te voeren		De activiteiten in dit blok mag je nooit onderbreken, alleen beëindigen na afloop		De activiteiten in dit blok kun je onderbreken door fysiek wachten of rust in te voeren	
Aanmelden	Einde aanmelden	Begin laden	Einde laden	Afmelden	Einde afmelden

Tijdens laden, lossen en cleaning kun je geen pauze fysiek invoeren. Dat kan pas na het afsluiten van de activiteit. Je krijgt na deze activiteiten ook daarom achteraf de vraag of je tijdens het laden, lossen of cleanen gerust of gewacht hebt. Deze acties mogen niet onderbroken worden, omdat het administratief systeem een onderbreking niet kan verwerken.

Gedurende het afmelden voor laden of lossen, kun je de activiteit onderbreken door fysiek pauze of wachten te verantwoorden.

Als de navigatie traag reageert voor een afrit, kun je de instellingen van de navigatie instellen. De chauffeur kan zijn instelling controleren.

Voor een eventueel volledige uitleg, kun je de handleiding voor de navigatie opvragen bij je planner.