

Manual del ordenador de a bordo

Fecha original:

Propietario: Responsable QESH

Objetivo:

Ámbito de aplicación:
Van den Bosch

Responsabilidades:



Método de trabajo

Los conductores justifican sus horas mediante un ordenador de a bordo proporcionado por Van den Bosch.

La importancia de una buena justificación de horas se evidencia en el hecho de que estos datos forman una parte esencial de nuestros procesos empresariales; la elaboración de una buena planificación se basa cada vez más en datos históricos, que se ajustan con datos en tiempo real.

Pero una buena justificación de horas también constituye la base del salario del conductor, ya que mediante una planificación óptima, el conductor puede organizar mejor sus jornadas laborales, lo que puede aumentar no solo su productividad, sino también su salario.

El conductor justifica lo que realmente está haciendo durante el día basándose en la aceptación de las tareas planificadas que recibe a través de su ordenador de a bordo. Además de la justificación de las tareas asignadas, ocasionalmente también se pueden realizar y justificar tareas no planificadas. Conocemos las siguientes actividades (no planificadas o subactividades de tareas planificadas):

- Conducir
- Atasco
- Cargar
- Descargar
- Esperar
- Limpiar
- Montar
- Desmontar
- Repostar
- Desacoplar
- Acoplar
- Travesía
- Pausa (Bajo Descansos)
- Descanso nocturno (Bajo Descansos)
- Control del vehículo (Bajo Varios)
- Trabajos en terreno (Bajo Varios)
- Reparación (Bajo Varios)
- Privado

Las directrices por actividad se desarrollan a continuación. Un planificador puede indicar al conductor que registre una pausa en algunas actividades. De esta manera, se puede optimizar la planificación y el conductor puede aumentar su salario, ya que así puede realizar más horas productivas en su jornada laboral.

Durante el servicio, siempre hay una tarea o actividad activada por el conductor. En otras palabras: el conductor siempre está ocupado con una tarea o actividad y no permanece más de un minuto **sin determinar**. En la práctica, esto significa que tan pronto como se finaliza la actividad "conducir", se activa inmediatamente otra actividad.



En consulta con el Comité de Empresa, se han establecido directrices para la duración de estas actividades. Estas directrices son observadas durante el día por el planificador y posteriormente en el control central de justificación de horas. Las horas justificadas por el conductor y sus posibles correcciones se proporcionarán al conductor semanalmente/mensualmente mediante un resumen semanal o mensual.

En principio, estas directrices son válidas para todos los conductores empleados dentro del grupo Van den Bosch. Para los conductores empleados en otras sedes fuera de los Países Bajos, estas directrices se adaptan a la legislación nacional vigente en ese país.

Directrices

Conducir

Duración máxima: no se aplica una duración máxima.

¿Puede el planificador ordenar al conductor tomar una pausa? No

Preguntas adicionales en la ruta de preguntas: No

El ordenador de a bordo cambia automáticamente a conducir cuando se conduce durante más de un minuto o a más de 30 km/h. Cuando este no es el caso, el ordenador de a bordo permanece en la acción introducida.

Todas las horas que un conductor conduce son remuneradas.

Atasco

Duración máxima: no se aplica una duración máxima.

¿Puede el planificador ordenar al conductor tomar una pausa? Sí (en caso de tráfico lento).

Ver explicación en el siguiente bloque.

Preguntas adicionales en la ruta de preguntas: No

Todas las horas que un conductor está en un atasco son remuneradas, aunque es deseable que el conductor se mantenga informado sobre dónde pueden producirse atascos y, si es posible, los evite en consulta con su planificador. El conductor mantiene informado al

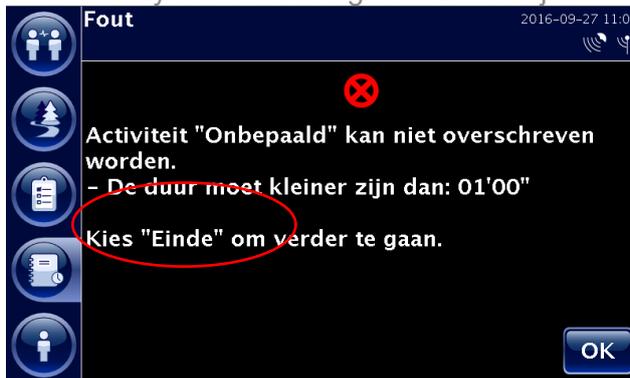


planificador sobre la duración prevista del atasco. Además, el planificador puede pedir al conductor que tome una pausa cuando pueda llegar a un área de descanso durante el tráfico lento.

Después de la actividad 'conducir', la actividad en el libro de registro pasa a 'indeterminado'. Debes cambiar la actividad 'indeterminado' a otra actividad dentro de 1 minuto.



Si quieres cambiar la actividad 'indeterminado' a otra actividad después de 1 minuto, esto no funcionará y recibirás el siguiente mensaje:



Ahora debes justificar Indeterminado por Indeterminado. El tiempo indeterminado en principio no se remunera.

Actividad principal: cargar

Dentro de la actividad principal cargar hay tres tareas separadas: registrar carga, cargar y cerrar registro de carga. Las tres tareas deben indicarse por separado en el ordenador de a bordo y se evalúan también por separado.

Registrar carga

Duración máxima: 15 minutos

¿Puede el planificador ordenar al conductor tomar una pausa? Sí

Preguntas adicionales en la ruta de preguntas: Sí

Al llegar al punto de carga, el conductor registra inmediatamente 'registrar', luego va a presentarse y le indican dónde debe ir para cargar.



Durante el 'registro' existe la posibilidad de que el conductor deba realizar otra subactividad como por ejemplo 'esperar', etc. Esto puede justificarlo por separado en la ruta de preguntas, pero forma parte de 'registrar carga'.

Si debes pesar antes de cargar, debes hacerlo durante el 'registro' y no justificarlo por separado. Al final del 'registro' debes finalizarlo pulsando 'Fin' y respondiendo las preguntas.

Si no puedes comenzar inmediatamente con 'Cargar/Descargar' o 'Pesar', entonces eliges 'Esperar'.

IMPORTANTE: Cuando elijas esperar, debes indicar el motivo y la duración prevista a planificación mediante el botón 'Informes'. Finalizas la tarea 'Esperar' pulsando 'Fin' y respondiendo las preguntas.



Ahora sigue la actividad principal 'cargar'.





Cuando hayas terminado de 'Cargar', pulsa 'Fin'. Durante la respuesta a la ruta de preguntas aparecen dos preguntas sobre tiempo de descanso y tiempo de espera. Debes responderlas de forma precisa y veraz para una correcta justificación.

Cargar

Duración máxima: tiempo orientativo basado en datos históricos
¿Puede el planificador ordenar al conductor tomar una pausa? Sí
Preguntas adicionales en la ruta de preguntas: Sí

Para la carga efectiva, el conductor recibe remuneración por todas las horas necesarias, incluyendo la apertura de la unidad de carga, el cierre después de cargar, el sellado mediante línea TIR y/o precintos.

La duración media con diferentes clientes y productos es conocida por conductores y planificadores, sin embargo, las grandes desviaciones deben ser notificadas por el conductor. En base a esto, el planificador puede decidir que un conductor debe registrar una pausa, si hay espacio para tomarla. Esto permite optimizar la planificación y aumentar el salario diario del conductor; después de cargar puede seguir trabajando más tiempo dentro del marco de la legislación sobre tiempos de conducción y descanso.

Si el proceso de carga se detiene y el conductor debe 'Esperar', esto debe poder justificarse al final del proceso, al pulsar 'Fin' después de cargar. La justificación de la duración del proceso de carga no puede ni debe ser interrumpida por otra justificación, la justificación del proceso de carga solo puede finalizarse.

La actividad debe finalizarse mediante el botón 'Fin', después de indicar 'Fin' se pregunta si durante la carga efectiva ha disfrutado de tiempo de descanso o espera.

Cerrar registro de carga

Duración máxima: 15 minutos
¿Puede el planificador ordenar al conductor tomar una pausa? No
Preguntas adicionales en la ruta de preguntas: Sí
Ahora sigue la última fase del trayecto. En 'Cerrar registro' debes justificar 'Cerrar registro'. El pesaje también forma parte del cierre de registro, esto no se justifica por separado.



Después de la carga efectiva y el cierre, el conductor pasa a 'Cerrar registro'. En este momento introduce el peso y/o litros y la temperatura y responde a la pregunta sobre si se ha precintado (correctamente). Se asegura de que los documentos de carga estén en orden y que todos los datos estén completos. Otras actividades posibles, como el pesaje, forman parte del cierre de registro.



Actividad principal descargar

Dentro de la actividad principal descargar hay tres tareas separadas: registrar descarga, descargar y cerrar registro de descarga. Las tres tareas deben justificarse por separado en el ordenador de a bordo y se evalúan también por separado.

Registrar descarga

Duración máxima: 15 minutos

¿Puede el planificador ordenar al conductor tomar una pausa? Sí

Preguntas adicionales en la ruta de preguntas: Sí

Al llegar al punto de descarga, el conductor registra inmediatamente 'Registrar', luego va a presentarse y le indican dónde debe ir para descargar.



Durante el Registro existe la posibilidad de que el conductor deba realizar otra actividad como por ejemplo pesar, análisis, etc. Esto no se justifica todo por separado. El tiempo dedicado a estas actividades forma parte de 'Registrar descarga'.

Si no puedes comenzar inmediatamente con Descargar, entonces eliges 'Esperar' o 'Descansar'.

IMPORTANTE: Cuando elijas esperar o descansar, debes indicar el motivo y la duración prevista a planificación mediante el botón "Informes". Finalizas esperar y descansar pulsando 'Fin' y respondiendo las preguntas.





Ahora sigue la actividad principal 'Descargar'

Cuando hayas terminado de descargar, pulsa 'Fin'. Durante la respuesta a la ruta de preguntas aparecen dos preguntas sobre tiempo de descanso y tiempo de espera. Debes responderlas de forma precisa y veraz para una correcta justificación.

Descargar

Duración máxima: Tiempo orientativo basado en datos históricos
¿Puede el planificador ordenar al conductor tomar una pausa? Sí
Preguntas adicionales en la ruta de preguntas: Sí

Para la descarga efectiva, el conductor recibe remuneración por todas las horas necesarias, incluyendo la apertura de la unidad de carga, el cierre después de descargar, el sellado mediante línea TIR y/o precintos. La duración media con diferentes clientes y productos es conocida por conductores y planificadores, sin embargo, las grandes desviaciones deben ser notificadas por el conductor.

Si el proceso de descarga se detiene y el conductor debe Esperar, esto debe poder justificarse al final del proceso, al pulsar Fin después de descargar. La justificación de la duración del proceso de descarga no puede ni debe ser interrumpida por otra justificación, la justificación del proceso de descarga solo puede finalizarse. La actividad debe finalizarse mediante el botón Fin, después de indicar 'Fin' se pregunta si durante la descarga efectiva ha habido tiempo de descanso o espera.

Cerrar registro de descarga

Duración máxima: 15 minutos
¿Puede el planificador ordenar al conductor tomar una pausa? No
Preguntas adicionales en la ruta de preguntas: Sí

Después de la descarga efectiva y el cierre, el conductor cerrará el registro y sigue la última fase del trayecto. Esto debe justificarse mediante el botón 'Cerrar registro'. El posible pesaje forma parte del cierre de registro y no se justifica por separado.



Esperar

Duración máxima: no aplicable.
¿Puede el planificador ordenar al conductor tomar una pausa? Sí
Preguntas adicionales en la ruta de preguntas: Sí



Si el conductor debe esperar durante su tiempo de servicio, debe notificarlo inmediatamente (excepto durante cargar, descargar y limpiar, donde esto se solicita justificar al finalizar la actividad). Con el motivo de la espera y cuánto tiempo se prevé que dure la espera, la introducción de este motivo y la duración prevista se realiza bajo el botón 'Informes'. El planificador decidirá entonces si el conductor puede tomar una pausa, también esperamos aquí un papel activo del conductor. Los conductores saben, por ejemplo, cuándo los clientes hacen pausas y a qué hora comienza una empresa, por lo que deben tenerlo en cuenta y no crear horas innecesarias. Las consultas con planificación y las reparaciones del vehículo en la base o en ruta deben justificarse como 'esperar'.

Limpiar

Duración máxima: especificada más adelante.

¿Puede el planificador ordenar al conductor tomar una pausa? No

Preguntas adicionales en la ruta de preguntas: Sí

Al llegar a la limpieza, el conductor registra inmediatamente 'limpiar', sigue una elección entre:

Barrer	máx. 30 minutos
Liner, es barrer + colocar liner	máx. 30 minutos
Barrer + limpiar	máx. 60 minutos
Limpiar	máx. 45 minutos

Este tiempo se aplica al proceso total, desde la llegada a la limpieza hasta la salida de la limpieza. Tiempo extra como por ejemplo para eliminar carga residual, producto difícil, sellado de línea TIR, etc. siempre en consulta con planificación y se concederá según lo razonable y equitativo.

Si el proceso de limpieza se detiene y el conductor debe esperar, esto debe poder justificarse al final del proceso, al pulsar 'Fin' después de descargar. La justificación de la duración del proceso de limpieza no puede ni debe ser interrumpida por otra justificación, la justificación del proceso de limpieza solo puede finalizarse.

Lavar

Duración máxima: 30 minutos

¿Puede el planificador ordenar al conductor tomar una pausa? No

Preguntas adicionales en la ruta de preguntas: No



Al llegar al túnel de lavado, el conductor registra inmediatamente 'lavar'.
Lavar camión y/o remolque, chasis, contenedor máx. 30 minutos.

Este tiempo se aplica al proceso total, desde la llegada a la limpieza hasta la salida de la limpieza. Si hay que esperar durante este proceso, esto también debe justificarse como tal durante el lavado. Tiempo extra como por ejemplo para eliminar carga residual, producto difícil, sellado de línea TIR, etc. siempre en consulta con planificación y se concederá según lo razonable y equitativo.

La actividad debe finalizarse mediante el botón 'Fin'.

Control del vehículo (bajo varios)

Duración máxima: 1 vez por semana, 5 minutos.
¿Puede el planificador ordenar al conductor tomar una pausa? No
Preguntas adicionales en la ruta de preguntas: Sí

Comprobar aceite, después controlar neumáticos, ruedas y luces dando una vuelta alrededor del camión.

Durante la semana hay tiempo suficiente para controles adicionales, piensa en controles durante esperas, al ir y venir del camión durante pausas, durante la carga, al acoplar y desacoplar, etc.

La actividad debe finalizarse mediante el botón 'Fin'.

Montar

Duración máxima: 30 minutos
¿Puede el planificador ordenar al conductor tomar una pausa? Sí
Preguntas adicionales en la ruta de preguntas: Sí

Al llegar a la terminal, el conductor registra inmediatamente 'Montar', se presenta al portero y conduce hasta el lugar de montaje, aquí introduce el número de contenedor. Después del montaje efectivo, asegura el contenedor y mientras tanto revisa el contenedor por daños y defectos y recoge los documentos del tubo si los hay. Después de volver a la cabina, el conductor conduce hasta la salida para cerrar el registro. Si el conductor ha detectado daños, solicita en el mostrador un Interchange y/o los documentos de carga. Si no hay documentos de carga con la carga, él mismo escribe un CMR. Si no hay documentos de carga con la carga, debe notificarlo a planificación. Al finalizar la actividad, el conductor usa el botón 'Fin', luego se le pide escanear los documentos.

Todas las operaciones entre la llegada y la salida de la terminal forman parte de la actividad de montaje. Si el conductor debe esperar durante esta actividad, debe justificarlo como tal.

La actividad debe finalizarse mediante el botón 'Fin'.

Desmontar

Duración máxima: 30 minutos
¿Puede el planificador ordenar al conductor tomar una pausa? Sí
Preguntas adicionales en la ruta de preguntas: Sí

Al llegar a la terminal, el conductor registra inmediatamente "Desmontaje", se registra en la portería y conduce hasta el lugar de desmontaje. Aquí libera el contenedor y después



introduce el número de contenedor. Después del desmontaje efectivo, conduce hasta la salida para cerrar el registro.

Todas las operaciones entre la llegada y la salida de la terminal forman parte de la actividad 'Desmontar'. Si el conductor debe esperar durante esta actividad, debe justificarlo como tal.

La actividad debe finalizarse mediante el botón 'Fin'.

Acoplar

Duración máxima: 15 minutos

¿Puede el planificador ordenar al conductor tomar una pausa? Sí

Preguntas adicionales en la ruta de preguntas: Sí

Al llegar al lugar de acoplamiento, el conductor registra inmediatamente 'Acoplar'. Aquí puede elegir entre semirremolque, chasis y chasis con contenedor. Después puede introducir los números de flota correspondientes o confirmar el número de flota propuesto.

Entonces acopla inmediatamente siguiendo el procedimiento de acoplamiento. Durante este procedimiento revisa el objeto por daños o defectos. En caso de una unidad de carga llena, recoge los documentos de carga del tubo o del lugar acordado en el terreno. Al volver a su cabina, informa si hay o no daños.

Todas las operaciones entre la llegada y la salida del lugar de acoplamiento forman parte de la actividad de acoplar (incluyendo el registro de entrada y salida con el portero). Si el conductor debe esperar durante esta actividad, debe justificarlo como tal.

La actividad debe finalizarse mediante el botón 'Fin'.

Desacoplar

Duración máxima: 15 minutos

¿Puede el planificador ordenar al conductor tomar una pausa? Sí

Preguntas adicionales en la ruta de preguntas: Sí

Al llegar al lugar de desacoplamiento, el conductor registra inmediatamente desacoplar. Aquí puede elegir entre semirremolque, chasis y chasis con contenedor. Después puede introducir los números de flota correspondientes. Entonces desacopla inmediatamente siguiendo el procedimiento de desacoplamiento. En caso de una unidad de carga llena, coloca los documentos de carga en el tubo o en el lugar acordado en el terreno.

Todas las operaciones entre la llegada y la salida del lugar de desacoplamiento forman parte de la actividad de desacoplar (incluyendo el registro de entrada y salida con el portero). Si el conductor debe esperar durante esta actividad, debe justificarlo como tal.

La actividad debe finalizarse mediante el botón 'Fin'.

Repostar

Duración máxima: 15 minutos

¿Puede el planificador ordenar al conductor tomar una pausa? Sí

Preguntas adicionales en la ruta de preguntas: Sí

Si el conductor debe esperar, debe introducirlo como tal.

La actividad debe finalizarse mediante el botón 'Fin'.



Indeterminado

El tiempo no justificado en el ordenador de a bordo se considerará como pausa. El ordenador de a bordo cambia a indeterminado cuando no se ha introducido ninguna actividad durante 60 segundos. El conductor tiene 59 segundos para operar su ordenador de a bordo, hasta 59 segundos se vuelve a establecer en la acción que introduce.

Los conductores siempre pueden introducir inmediatamente una nueva actividad al final de una actividad. Sin embargo, si no hay ninguna actividad disponible, debe elegir pausa.

Pausa (Bajo Descansos)

La pausa debe tomarse en un momento conveniente para la empresa, teniendo en cuenta los tiempos de espera. La pausa es legalmente obligatoria y puede disfrutarse durante una de las acciones anteriores cuando surge la oportunidad. Durante el día, el planificador puede decidir sobre la pausa a tomar, teniendo en cuenta las disposiciones legales. Puede ocurrir que el planificador elija dar al conductor una pausa continua de 3 horas para poder hacer uso de un descanso nocturno reducido.

No es la intención limitar las horas de un conductor durante su tiempo de servicio, por lo tanto las actividades deben sucederse una a otra. En caso de interrupción de las actividades, puede ocurrir que se imponga una pausa intermedia más larga.

Operar pausa:



IMPORTANTE: debes informar a planificación mediante el botón "Informes" cuánto durará el período de descanso. Ver pantalla siguiente:



La actividad debe finalizarse mediante el botón 'Fin'.



Descanso nocturno (Bajo Descansos)

El conductor puede determinar inicialmente por sí mismo dónde disfruta su descanso nocturno. La duración del descanso nocturno debe consultarse con el planificador y deben observarse las disposiciones legales. El tiempo de servicio debe ser organizado por el conductor de manera que se pueda utilizar la capacidad máxima. Terminar el tiempo de servicio después de, por ejemplo, 13,25 horas es una pérdida de 1,75 horas de capacidad.

El descanso nocturno en la base o en el lugar de residencia no se remunera. El conductor debe disfrutar su descanso nocturno en la base o en el lugar de residencia cuando sea posible.

El conductor debe comenzar su día de manera que no cree horas innecesarias en su primera actividad.

Operar descanso:



IMPORTANTE: debes informar a planificación mediante el botón 'Informes' cuánto durará el período de descanso. Ver pantalla siguiente:



La actividad debe finalizarse mediante el botón 'Fin'.

Travesía

Duración máxima: 2 x 15 minutos

¿Puede el planificador ordenar al conductor tomar una pausa? Sí

Preguntas adicionales en la ruta de preguntas: no

El conductor debe justificar la travesía eligiendo la actividad 'Travesía'.



El embarque en barco/tren y el desembarque de barco/tren se remuneran con **máx. 15 minutos** cada uno, el registro también forma parte del embarque y desembarque. El registro no se justifica por separado.

Si el conductor debe esperar durante esta actividad, debe justificarlo como tal. La travesía en sí se considera como descanso.

15 minutos embarque
15 minutos desembarque

La actividad debe finalizarse mediante el botón 'Fin'.

Trabajos en terreno

Duración máxima: jornada completa

¿Puede el planificador ordenar al conductor tomar una pausa? Sí

Preguntas adicionales en la ruta de preguntas: no

Por trabajos en terreno entendemos trabajos que se realizan para un cliente específico en su terreno o en las proximidades de su terreno por encargo de, o en consulta con el planificador.

No es posible una entrada exacta en el ordenador de a bordo para la naturaleza de los trabajos o su cantidad. Para estos trabajos se han hecho acuerdos especiales entre el cliente y Van den Bosch. El conductor mantiene estrecho contacto con el cliente respecto a sus trabajos pero permanece en consulta con su planificador en cuanto a horarios de inicio y duración de los trabajos.

Reparación

Duración máxima: 15 minutos (= el tiempo para registrarse, el resto debe ser en pausa)

¿Puede el planificador ordenar al conductor tomar una pausa? Sí

Preguntas adicionales en la ruta de preguntas: tipo de preguntas reparación.

En caso de reparación, el planificador envía al conductor al taller de reparación. Al llegar a esta dirección, el conductor se registra y colocará el vehículo a reparar en el lugar correcto según las indicaciones del mecánico. Después de esto, el conductor tomará una pausa hasta que el vehículo esté listo para partir. Durante la reparación, mantiene informado al planificador sobre la duración prevista.

En caso de avería donde el conductor haya podido llegar a un área de estacionamiento, el conductor informará a planificación y luego tomará una pausa hasta que se haya realizado la reparación.

Excepción:

En caso de avería donde el conductor se haya quedado parado en la vía pública, se pagará toda la duración hasta el final del remolque o hasta el final de la reparación.

Privado

Si se han hecho acuerdos específicos sobre el uso de un camión, como pasar por casa. Se debe justificar mediante el botón 'Privado' el tiempo utilizado para desviarse de una ruta directa hacia el lugar donde se pernochará o descansará.

El tiempo necesario para desviarse de la ruta directa, por ejemplo para ir y volver de casa, corre por cuenta propia.



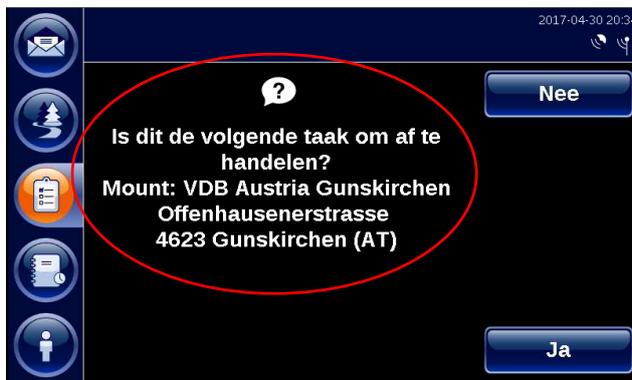
Justificación de tareas

Introducción

Las actividades descritas anteriormente pueden formar parte de las tareas planificadas en el sistema de planificación (Stoplist o Tasks). Las tareas se asignan al ordenador de a bordo y deben ser aceptadas, para que sobre esta base se pueda hacer la justificación por actividad planificada como se describió anteriormente.

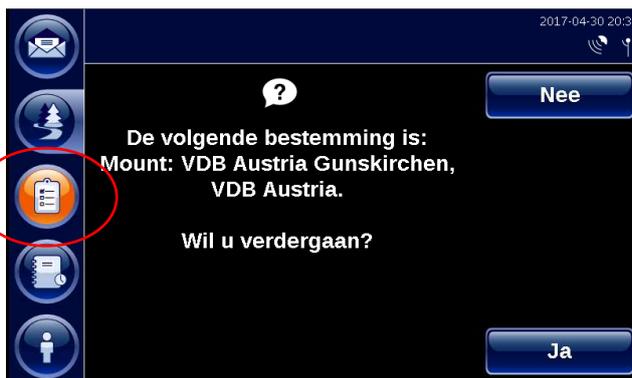
Puedes ver que se ha asignado una nueva tarea porque el icono central en el lado izquierdo de la pantalla en el menú se ilumina en amarillo y parpadea, también oyes una señal de que ha llegado un nuevo mensaje.

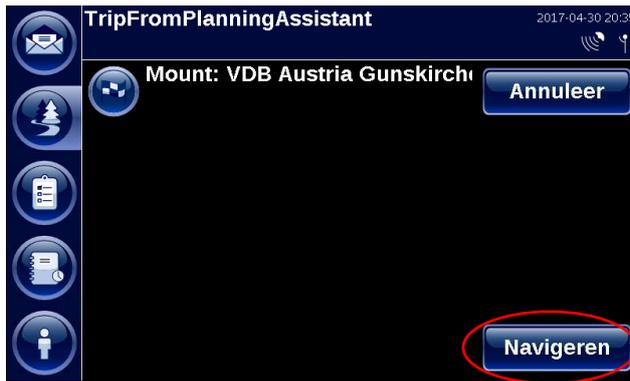
Al recibir una nueva tarea, el ordenador de a bordo hará la siguiente pregunta.



Cuando se asigna una tarea y respondes 'Sí' a la pregunta anterior, el ordenador de a bordo también te preguntará si la dirección de la tarea asignada es el siguiente destino.

Cuando respondes 'Sí' a esta pregunta, la navegación se iniciará automáticamente. La dirección se toma de la tarea, por lo que no es necesario introducirla. Es importante aceptar el destino para que se inicie la navegación, ya que esto le da al planificador una hora de llegada prevista y puede ver hacia qué dirección estás navegando.



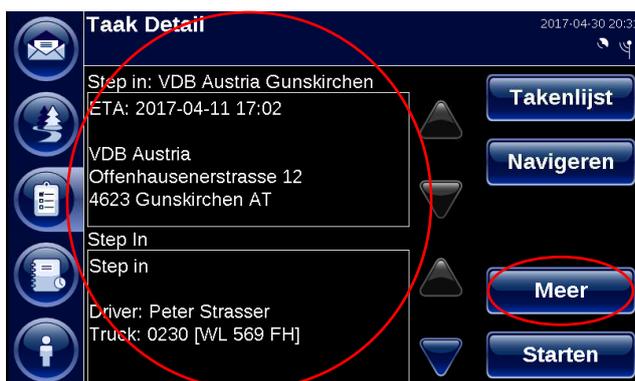


Puedes encontrar la lista de tareas o lista de paradas presionando el icono central del menú en el lado izquierdo de la pantalla, el botón que también se ilumina cuando se asigna una nueva tarea. Entonces verás el siguiente resumen:



Las tareas deben completarse en orden, comenzando desde arriba hacia abajo. Ten cuidado de no desviarte del orden.

Al presionar una tarea puedes leer los detalles detrás de la tarea. Esto incluye direcciones, instrucciones, fecha y hora y números de referencia. De esta manera también puedes ver los datos de tareas posteriores, pero ten cuidado de no presionar iniciar.



Al presionar el botón 'Más', incluso puedes ver los datos de dirección de la tarea incluyendo la posición geográfica exacta.



Quando llegas al lugar donde debe realizarse la tarea, vas a la lista de tareas y seleccionas la tarea superior presionando 'Tarea' (ver imagen siguiente).



Luego llegas a la pantalla de detalles de la tarea y eliges 'Iniciar'.



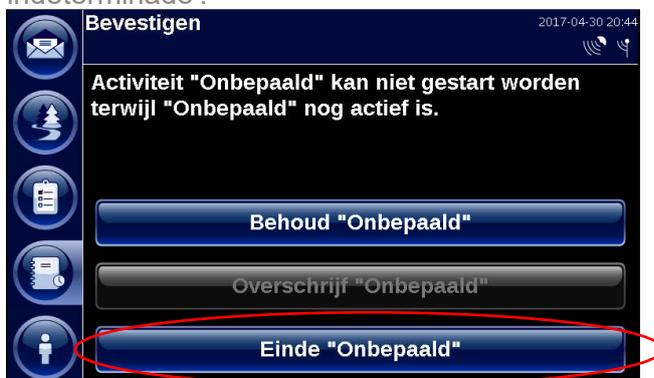
Después de iniciar una tarea, debes completar todas las actividades en la ubicación de la tarea. Llegas a la siguiente pantalla después de iniciar la tarea, la actividad en ese momento será 'Indeterminado'. Como se conoce de la explicación anterior, tienes 59 segundos para elegir la primera actividad en la ubicación, como por ejemplo 'Registrar'.



Tienes diferentes actividades en una tarea, algunas son obligatorias y otras no son obligatorias sino opcionales. Las actividades obligatorias se reconocen por el campo amarillo con un signo de exclamación (ver imagen siguiente). Las actividades no obligatorias se reconocen por el campo verde (ver imagen siguiente). Una tarea solo puede completarse completando todas las actividades obligatorias. Las actividades opcionales no son obligatorias para poder completar una tarea, piensa en esperar y descansar que solo deben justificarse si estas actividades ocurren durante la tarea.



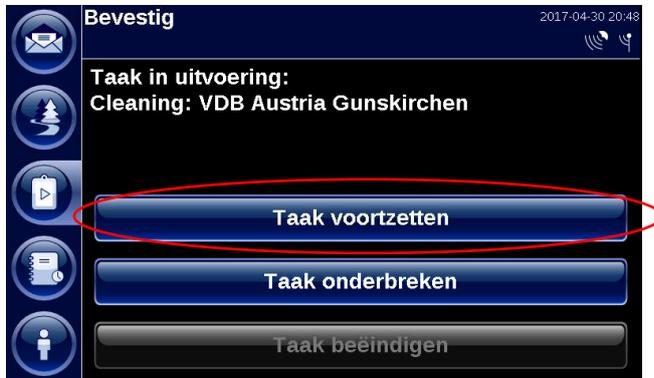
Cuando has esperado demasiado tiempo para seleccionar una nueva actividad después de iniciar la tarea o entre actividades dentro de una tarea, la actividad está en 'Indeterminado'. Si la duración del tiempo indeterminado es mayor de 59 segundos, el tiempo indeterminado deberá finalizarse. La finalización del tiempo indeterminado en una tarea difiere ligeramente de la explicación en actividades no planificadas. Verás la siguiente pantalla y tienes dos opciones para poder continuar con la selección de una actividad. Entonces eliges 'Fin indeterminado'.



Después de esto, aún puedes elegir la actividad que quieres iniciar. Si eliges la opción 'Mantener indeterminado', el contador de la actividad indeterminada sigue corriendo.



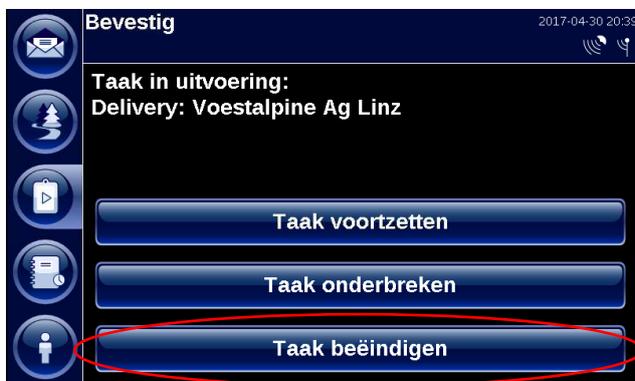
Cuando has finalizado una actividad dentro de una tarea (por ejemplo 'Fin registrar'), se te pregunta si quieres continuar o interrumpir la tarea. Cuando eliges 'Interrumpir tarea', abandonas la tarea. Sin embargo, normalmente elegirás 'Continuar tarea', lo que te permite comenzar la siguiente actividad dentro de la tarea (por ejemplo cargar después de haber completado el registro).



Cuando has elegido 'Interrumpir tarea', debes volver a la lista de tareas y seleccionar la tarea superior para poder continuarla. También puedes ver cuando una tarea está en ejecución:



Después de completar todas las actividades obligatorias dentro de la tarea, después de tu última actividad recibes la opción 'Finalizar tarea'. Al hacer esta elección, completas la tarea y el ordenador de a bordo te preguntará nuevamente si la siguiente tarea asignada es la siguiente tarea real y destino. Después de lo cual también puedes iniciar automáticamente la navegación hacia la siguiente ubicación.



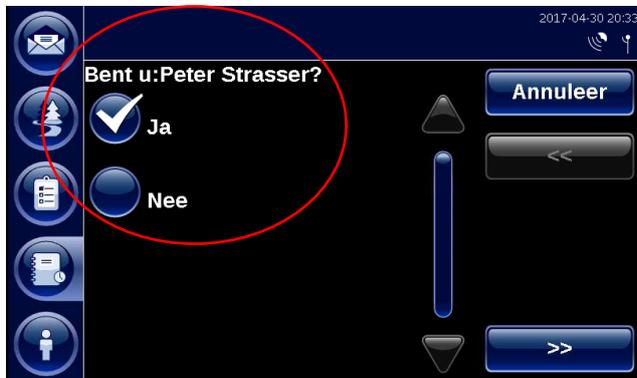
Dos tareas que no se explicaron anteriormente en las paradas no planificadas son el 'Step in' y el 'Step out'. Estas no se explicaron anteriormente porque no tienen justificación de



tiempo y solo ocurren como tareas planificadas. El 'Step in' y 'Step out' tampoco tienen actividades subyacentes, solo una o más preguntas.



Un ejemplo de una pregunta que se hace en el 'Step in' es la confirmación de si eres el conductor planificado para la lista de tareas asignada.





Consejos y trucos

Cuando has elegido e iniciado una actividad, **nunca** debes presionar cancelar. Si presionas cancelar, todo el tiempo acumulado en esa actividad vuelve a indeterminado.



Solo finaliza una actividad cuando realmente puedes comenzar a conducir o iniciar la siguiente actividad inmediatamente después. Asegúrate, por ejemplo, de haber completado toda la administración, etc. Esto evita que se produzca tiempo indeterminado de más de 59 segundos entre la finalización de una actividad y el inicio de la siguiente actividad.

Si has elegido una actividad incorrecta, aún puedes elegir la actividad correcta haciendo una nueva elección. No presiones cancelar y **no** completes la actividad errónea para poder elegir una nueva actividad inmediatamente después, sino "sobrescribe" tu elección anterior.



Un ejemplo podría ser, llegas a una limpieza y eliges 'Limpiar'. Luego resulta que la limpieza no está disponible y hay tiempo de descanso o espera antes de la limpieza real. En ese caso, puedes cambiar la actividad elegida a 'Descansar' o 'Esperar' y solo cambiar a 'Limpiar' cuando sea tu turno.

Durante la conducción, en caso de una posible violación de tu tiempo de conducción o el posible inicio tardío de tu descanso, tu ordenador de a bordo da una advertencia media hora antes. El ordenador de a bordo repite esto cada 5 minutos, para que puedas reaccionar a tiempo. Si vas al resumen del tacógrafo, las horas para las que recibes la notificación se colorean en "amarillo".

El cierre de sesión en el ordenador de a bordo ocurre automáticamente cuando retiras la tarjeta de conductor del tacógrafo. Si aún no habías terminado completamente tu procesamiento administrativo en el ordenador de a bordo, puedes optar por iniciar sesión manualmente y completar tu administración. Por supuesto, es mejor completar toda la



administración y la ruta de preguntas completamente y solo entonces retirar la tarjeta de conductor del tacógrafo, para que solo entonces se cierre tu sesión.

Utiliza siempre tu navegación, solo entonces el planificador ve la ETA (hora estimada de llegada). De esta manera evitas preguntas innecesarias de tu planificador a las que debes responder como "¿cuándo llegarás al punto de descarga?"

La justificación de pausas se hace de manera diferente dependiendo de la actividad que estés realizando. Lo mejor es explicar esto basándose en el siguiente dibujo esquemático.

Durante el registro para cargar o descargar, puedes interrumpir la actividad justificando físicamente pausa o espera.

De activiteiten in dit blok kun je onderbreken door fysiek wachten of rust in te voeren		De activiteiten in dit blok mag je nooit onderbreken, alleen beëindigen na afloop		De activiteiten in dit blok kun je onderbreken door fysiek wachten of rust in te voeren	
Aanmelden	Einde aanmelden	Begin laden	Einde laden	Afmelden	Einde afmelden

Durante cargar, descargar y limpiar no puedes introducir físicamente una pausa. Esto solo es posible después de finalizar la actividad. Por eso, después de estas actividades, se te pregunta retrospectivamente si has descansado o esperado durante la carga, descarga o limpieza. Estas acciones no pueden interrumpirse porque el sistema administrativo no puede procesar una interrupción.

Durante cerrar registro para cargar o descargar, puedes interrumpir la actividad justificando físicamente pausa o espera.

Si la navegación reacciona lentamente para una salida, puedes ajustar la configuración de la navegación. El conductor puede verificar su configuración.

Para una explicación completa, puedes solicitar el manual de navegación a tu planificador.